

## Erster Elternbrief im Schuljahr 2016/2017

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte!

Nach hoffentlich auch für Sie erholsamen Ferien begrüße ich Sie sehr herzlich im neuen Schuljahr! Dieser Gruß gilt auch besonders den Eltern, die heuer zum ersten Mal unserer Schulgemeinschaft angehören! Wie jedes Jahr möchte ich Sie mit diesem Elternbrief zu einer intensiven Zusammenarbeit mit unserer Schule einladen, Ihnen erste wichtige Informationen für das neue Schuljahr mitteilen und Sie um Kenntnisnahme derselben bitten.

### Kommunikation unter den Schulpartnern

Zu einer guten Zusammenarbeit gehört das **gemeinsame Gespräch**. Ich lade Sie daher ein, die wöchentlichen **Sprechstunden** der Lehrkräfte und die **Elternsprechtage** zu nutzen, um sich ein Bild über den Leistungsstand und das Verhalten Ihres Kindes zu machen und auch Ihre Anliegen einzubringen. Mir ist dabei sehr wichtig, dass diese Gespräche und die Begegnung im Schulhaus in einem **Klima der gegenseitigen Wertschätzung** stattfinden, damit in direkten und offenen Gesprächen gerade in herausfordernden Situationen gemeinsam rasche Lösungen für Probleme gefunden werden können.

### Ansprechpersonen

Erste Ansprechperson sollte in einem bestimmten Fach zuerst immer **die jeweils unterrichtende Lehrkraft** sein. Wenn notwendig, kann in weiterer Folge auch **der Klassenvorstand** mit eingebunden werden, der natürlich auch für Anliegen, die die gesamte Klasse betreffen, Ihr Ansprechpartner ist. Sollten darüber hinaus noch Fragen offen bleiben, können Sie sich auch gerne an mich wenden. Als weitere Ansprechpersonen stehen Ihnen auch unsere **Schulärzte** und eine **Schulpsychologin** zur Verfügung. Die Sprechstunden und weiterführende Informationen finden Sie auf unserer Schulhomepage.

### Sprechstunden des Direktors

Falls Ihr Anliegen weder mit der Klassenlehrkraft noch mit dem Klassenvorstand geklärt werden konnte, stehe ich Ihnen in der Folge gerne in meinen Sprechstunden zur Verfügung. Die genauen Zeiten entnehmen Sie unserer Homepage. Um Wartezeiten zu vermeiden, ersuche ich Sie um **Voranmeldung**. Sollte ich nicht an der Schule sein, übernimmt unsere Administratorin, **Frau Prof. Christa Preis**, meine **Vertretung**.

### Meine Bitte an Sie: Schenken Sie Ihrem Kind Zeit

Es ist sehr wichtig, dass Sie Ihrem Kind die notwendige Zeit für schulische Belange schenken. **Interessieren Sie sich für die schulische Arbeit Ihres Kindes, motivieren** Sie es, Herausforderungen anzunehmen und bieten Sie in herausfordernden Situationen den notwendigen **Rückhalt**.

### Aktive Mitarbeit in der Elternvertretung

Ich bitte Sie auch verstärkt an der **Elternarbeit** unserer Schule teilzunehmen, indem Sie beispielsweise als **aktives Mitglied** den **Elternverein** tatkräftig unterstützen und in der Funktion eines **Klasseneleiters** Mitverantwortung in der Klasse übernehmen. Die Klassenvorstände und ich als Schulleiter unterstützen Sie gerne dabei. Vielen Dank für Ihr Engagement!

### Schulorganisation, Formulare und Spinde

Auf den Seiten 2, 3 und 4 erhalten die Eltern der ersten Klassen wichtige Informationen zur **Schulorganisation**, die den höheren Klassen bereits in den letzten Jahren zur Kenntnis gebracht wurden. Im Anschluss daran ersuche ich Sie auf den Seiten 5 und 6 eine Reihe notwendiger **Formulare auszufüllen**, zu **unterschreiben** und Ihrem Kind bis spätestens 16. September 2016 wieder in die Schule zur Abgabe an den Klassenvorstand mitzugeben. Dasselbe gilt für das am Ende des Elternbriefs angefügte **Schreiben des Elternvereins** bezüglich der **Spinde**. Den gesamten Elternbrief können Sie – wie gewohnt – auch online über unsere Homepage (Bereich „Download“) abrufen.

Mit freundlichen Grüßen und den besten Wünschen für einen guten Start ins neue Schuljahr!  
Mag. Franz Riegler, Schulleiter am BRG Kepler

## Schulorganisation

### 1. Regeln an unserer Schule

Der reibungslose Ablauf des Schulbetriebes erfordert gewisse Regeln. Wir bitten Sie, diese verbindlich zu akzeptieren. Die **Hausordnung**, die vom SGA festgelegt wurde, finden Sie auf unserer Schulhomepage im Bereich „Download“: [http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG\\_Kepler\\_Hausordnung.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG_Kepler_Hausordnung.pdf)

An unserer Schule gibt es zudem klar definierte **Verhaltensvereinbarungen**:

[http://www.brgkepler.at/download/Verhaltensvereinbarungen/BRG\\_Kepler\\_Verhaltensvereinbarungen.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Verhaltensvereinbarungen/BRG_Kepler_Verhaltensvereinbarungen.pdf)

Zudem gilt es neue Regeln im Zusammenhang mit der **Verwendung digitaler Medien** zu beachten, die auf vielfachen Wunsch – vor allem von Elternseite – im letzten Schuljahr durch den

Schulgemeinschaftsausschuss beschlossen wurden:

[http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG\\_Kepler\\_Hausordnung\\_Verwendung\\_digitaler\\_Medien.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG_Kepler_Hausordnung_Verwendung_digitaler_Medien.pdf)

Ebenso wurden auch die **Hofregeln** neu formuliert:

[http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG\\_Kepler\\_Hausordnung\\_Hofregeln.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG_Kepler_Hausordnung_Hofregeln.pdf)

Ich ersuche Sie mit Ihren Kindern vor allem über die neuen Bestimmungen (Handyverbot für die 1. bis 3. Klassen, pfleglicher Umgang mit den digitalen Geräten im Schulhaus und die neuen Hofregeln) zu sprechen und die Lehrkräfte bei der Umsetzung der Maßnahmen zu unterstützen.

### 2. Unterrichtsbeginn

Wenn es Ihnen möglich ist, schicken Sie bitte Ihre Kinder nicht vor 7:25 Uhr morgens in die Schule. Sollte dies auf Grund Ihrer beruflichen Arbeitssituation dennoch unumgänglich notwendig sein, dann weisen Sie bitte Ihr Kind an, nach Betreten des Schulgebäudes den Aufenthaltsraum Nr. 008 aufzusuchen, der ab 7.00 Uhr geöffnet ist. **Eine Aufsicht ist für Schüler/innen, die in der 1. Stunde Unterricht haben, erst ab 7:25 Uhr eingerichtet.** Bei unvorhergesehenen Zwischenfällen ist Frau Schneider in der Kanzlei meist bereits ab 7:00 Uhr erreichbar.

### 3. Rauchverbot

Im gesamten Schulbereich ist das **Rauchen ausnahmslos nicht gestattet.**

### 4. Aufenthalt von Schüler/innen nach Ende des stundenplanmäßigen Unterrichtes oder in der Mittagspause

Für Schüler/innen, deren Eltern eine **Nachmittagsbetreuung** wünschen, wird diese wieder angeboten. Die Erziehungsberechtigten derjenigen Schüler/innen, die dieses Angebot **nicht** angenommen haben, nehmen durch ihre Unterschrift im Rahmen der Kenntnisnahme dieses Elternbriefs zur Kenntnis, dass ein Aufenthalt ihres Kindes nach Ende des stundenplanmäßigen Unterrichtes oder in der Mittagspause nur in dringenden Fällen im Schulgebäude und im Hof **auf eigene Gefahr und Verantwortung** möglich ist. Für diese Schüler/innen ist **keine Aufsicht** eingerichtet. Für Schüler/innen, die zwischen dem Vormittags- und Nachmittagsunterricht eine längere Pause haben, kann bei Bedarf ein **Aufenthaltsraum (ohne Aufsicht)** zur Verfügung gestellt werden, wobei dieser Raum danach sauber und aufgeräumt wieder verlassen werden muss.

Bitte beachten Sie auch, dass das Verlassen des Schulgeländes den Schüler/inne/n ausnahmslos nur während der Mittagspause gestattet ist.

## 5. NMB - Nachmittagsbetreuung

Die Nachmittagsbetreuung beginnt am Mittwoch, 14.09.2016, direkt nach Unterrichtschluss. **Alle Schüler/innen**, die sich bereits vor den Ferien für die Nachmittagsbetreuung angemeldet haben oder sich jetzt noch anmelden bzw. Änderungen durchführen wollen, mögen an den ersten beiden Schultagen zu den auf der Homepage angegebenen Zeiten **verlässlich in den Raum der Nachmittagsbetreuung** (Tiefparterre 1) kommen, um die notwendigen Unterlagen abzuholen.

## 6. Stundenentfall und Supplierstunden

Ein **Stundenentfall** für die Unterstufe wird spätestens am Vortag über den Supplierplan, der online über die Homepage unserer Schule verfügbar ist (Link „WEBUNTIS“), bekannt gemacht.

## 7. Geld und Wertsachen

Da die Klassenräume vielfach auch von anderen Klassen zu Unterrichtszwecken benützt werden, wird dringend gebeten, den Schüler/innen **keine größeren Geldbeträge oder Wertsachen** in die Schule mitzugeben. Bei einem Klassenwechsel mögen Schulsachen und Kleidungsstücke unbedingt mitgenommen oder im Spind verwahrt werden, da die Schule keinerlei Haftung übernehmen kann.

Da es in den Vorjahren leider mehrfach auch am Vormittag – vermutlich durch externe Diebe - zu Fahrraddiebstählen gekommen ist, raten wir dringend möglichst diebstahlsichere Schlösser zu verwenden.

## 8. Mehrschulenkurse

Auch in diesem Schuljahr besteht für Schüler/innen unserer Schule die Möglichkeit, **Mehrschulenkurse**, das sind Wahlpflichtgegenstände, Freigegegenstände bzw. unverbindliche Übungen, die schulübergreifend organisiert werden, zu besuchen. In Blickrichtung auf die Matura ist es besonders interessant, dass diese Freigegegenstände oder Wahlpflichtgegenstände der Oberstufe zur mündlichen Reifeprüfung gewählt werden können, wenn der Besuch des Unterrichts in die 7. oder 8. Klasse reicht. (gemäß RPVO § 18 Abs. 4 und 6, BGBl. Nr. 432/1990 i.d.g.F.).

## 9. Online-Informationen

Viele wichtige Informationen, wie beispielsweise **Stundenpläne, Vertretungen, Schularbeitentermine, Sprechstundenliste, Formulare** und **Hintergrundinformationen** werden Sie wieder in gewohnter Form auf den Webseiten unserer Schule finden.

## 10. Elternverein

Der äußerst engagierte Elternverein des BRG Kepler unterstützt unsere Schülerinnen und Schüler in vielfältiger Weise bei Schulveranstaltungen, im Rahmen unserer Schulschwerpunkte und im Schulalltag.

Aus diesem Grund leite ich gerne die Bitte des Obmanns und des Vorstands des Elternvereins weiter, den Elternverein auch in diesem Schuljahr wieder durch Ihre finanziellen Beiträge tatkräftig zu unterstützen.

Da diese Beiträge an den Elternverein letztlich allen Schülerinnen und Schülern zugute kommen, möchte auch ich mich bei Ihnen sehr herzlich für Ihre Unterstützung bedanken!

**12. Unterrichtszeiten**

<i>Stunde</i>	<i>Beginn</i>	<i>Ende</i>	<i>Pause</i>
1. Stunde	7.40	8.30	5 Minuten Pause
2. Stunde	8.35	9.25	5 Minuten Pause
3. Stunde	9.30	10.20	15 Minuten Pause
4. Stunde	10.35	11.25	5 Minuten Pause
5. Stunde	11.30	12.20	5 Minuten Pause
6. Stunde	12.25	13.15	5 Minuten Pause
7. Stunde	13.20	14.10	
<b>Nachmittag</b>			
8. Stunde	14.10	15.00	
9. Stunde	15.00	15.50	
10. Stunde	15.50	16.40	
11. Stunde	16.40	17.30	
12. Stunde	17:30	18:20	

**13. Termine**

<b>Ferien/unterrichtsfrei</b>	
Nationalfeiertag	26. 10. 2015
schulautonom frei	27. 10. 2016 28. 10. 2016 31. 10. 2016
Allerheiligen, Allerseelen	01. – 02. 11. 2016
Mariä Empfängnis	08. 12. 2016
Weihnachtsferien	24. 12. 2015 - 07. 01. 2017
Semesterferien	20. 02. 2016 - 24. 02. 2017
Landesfeiertag	19. 03. 2017

Osterferien	08. – 18. 04. 2017
Staatsfeiertag	01. 05. 2017
Christi Himmelfahrt	25. 05. 2017
verordnet schulfrei	26. 05. 2017
Pfingstferien	03. – 06. 06. 2017
Fronleichnam	15. 06. 2017
verordnet schulfrei	16. 06. 2017
Schulschluss	07. 07. 2017
Hauptferien	08. 07. - 10. 09. 2017
Schuljahresbeginn 2017/18	11. 09. 2017

**14. Bekanntgabe von Adressänderungen und Telefonnummernwechsel**

Für eine erfolgreiche Zusammenarbeit mit Ihnen als Erziehungsberechtigten benötigen wir unbedingt **aktuelle Kontaktinformationen**. Leider stellt sich immer wieder heraus, dass trotz regelmäßiger Aktualisierung der Daten durch die Klassenvorstände viele Informationen veraltet sind. Dadurch kommt es beispielsweise bei der Zusendung wichtiger Informationen zu Verzögerungen bzw. ist es uns nicht möglich, Sie in dringenden Fällen rasch telefonisch erreichen zu können. **Deshalb ersuche ich Sie jede Änderung Ihrer Daten unmittelbar auch in der Schule dem Klassenvorstand bekanntzugeben.**

### Kenntnisnahme des Elternbriefs und der Möglichkeit für den Bezug der Schulbeihilfe

Als Erziehungsberechtigte(r) der Schülerin/des Schülers \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, habe ich die Inhalte des Elternbriefs Nr. 1 des Schuljahres 2016/2017 und die Verständigung über die Möglichkeit für den Bezug der Schulbeihilfe gelesen und zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Zustimmung für Veröffentlichungen

Ich bin einverstanden, dass in Veröffentlichungen auf schulinternen Websites (z.B. Schulhomepage, Lernplattform, etc.) und in schulischen Druckwerken (z. B. im Jahresbericht) bzw. in Veröffentlichungen unserer Projektpartner der Name und/oder Bilder meiner Tochter /meines Sohnes \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_ erscheinen dürfen.

Ja     Nein

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Schulfotos

Für die Zustellung der Schulfotos benötigt die durchführende Firma die Adressen der Schüler/innen. Wenn Sie mit der Weitergabe der Adresse nicht einverstanden sind, ist eine Bestellung der Fotos für Ihre Tochter/Ihren Sohn nicht möglich.

Ich bin einverstanden, dass meine Adresse für die Zustellung der Schulfotos an die durchführende Firma weitergegeben wird.

Ja     Nein

\_\_\_\_\_  
*Name des Schülers/der Schülerin*

\_\_\_\_\_  
*Klasse*

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Schulische Wettbewerbe

Ich bin damit einverstanden, dass die persönlichen Daten meines Kindes (Vor- und Zuname, Geschlecht, Klasse, Schulstufe, Schulstandort und Schulart) im Rahmen von schulischen Wettbewerben (z. B. Känguru der Mathematik), elektronisch verarbeitet und gegebenenfalls auch veröffentlicht werden.

Ja     Nein

\_\_\_\_\_  
*Name des Schülers/der Schülerin*

\_\_\_\_\_  
*Klasse*

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Einverständniserklärung zu Umfragen, Fragebögen bzw. Befragungen

Ich bin damit einverstanden, dass meine Tochter /mein Sohn \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_ an Umfragen, Fragebögen bzw. Befragungen teilnimmt, die entweder vom BRG Kepler selbst oder vom Unterrichtsministerium, dem Landesschulrat oder (Fach)Hochschulen durchgeführt oder empfohlen werden, wenn dabei gewährleistet ist, dass dabei weder Vor- noch Nachname an außerschulische Institutionen oder Personen übermittelt werden und somit keine Rückverfolgung auf die Daten meines Kindes möglich ist.

Ja     Nein

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

### Bekanntgabe und Einverständniserklärung zur Verwendung einer privaten E-Mail-Adresse für die Kommunikation zwischen Schule und Eltern/Erziehungsberechtigten

Ich bin damit einverstanden, dass die folgende E-Mail-Adresse von Direktion, Administration, Lehrkräften, Elternverein und Elternvertretern/Elternvertreterinnen des BRG Kepler genutzt wird, um wichtige Informationen über mein Kind bzw. über Klassen- und schulische Aktivitäten zu erhalten.

Name meines Kindes: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_



Liebe Eltern!

Willkommen im neuen Schuljahr 2016/17, in dem der Elternverein des BRG Kepler wieder in enger Zusammenarbeit mit der Schule und den Schulwarten die **Spindvergabe** an unsere Kinder organisiert. Ziel ist, dass jedes Kind, das einen Spind möchte, diesen möglichst klassennah und möglichst bald nach Schulbeginn erhält.

Mit der folgenden Vergabeform wird dieses Ziel bis auf wenige begründete Ausnahmen erreicht:

**Ablauf:**

1. **Spindabfrage:** Ihr Kind wurde am 1. Schultag bereits gefragt, ob es einen Spind möchte. Bitte bestätigen Sie diese Angabe mit dem Formular unten und geben Sie den Abschnitt am 2. Schultag bzw. so schnell wie möglich wieder mit zur Abgabe an den Klassenvorstand.
2. **Spindvergabe:** Die Vergabe der Spinde erfolgt durch die Schulwarte ab dem 2. Schultag!
3. **Spindbezahlung:** Das Kassieren des Spindpreises von € 20,- (8. Klassen € 40,-) erfolgt durch den Klassenvorstand gemeinsam mit den anderen laut Elternbrief zu bezahlenden Aufwänden.
4. **Spindrückgabe:** Die Rückgabe des Spindschlüssels zu Schulende an den Schulwart ist verpflichtend. Erfolgt diese nicht, wird die Schlosserneuerung zu Beginn des nächsten Schuljahres in Rechnung gestellt. Bei einer Rückgabe während des Wintersemesters z.B. aufgrund eines Schulwechsels erhält Ihr Kind den halben Spindpreis zurück, im Sommersemester fällt der gesamte Spindpreis auch bei einer verfrühten Rückgabe an.

Sollte ein **Spindschlüssel verloren** gehen oder eine **Spindreparatur** notwendig sein, muss Ihr Kind dies wie bisher dem Schulwart melden. Dieser wird einen neuen Schlüssel bestellen bzw. die Reparatur in Auftrag geben und die anfallenden Kosten (nachbestellte Schlüssel ca. € 17,-, Schlosserneuerung ca. € 20,-) mit Ihrem Kind gegen Aushändigung der Rechnung abrechnen.

**Bitte melden Sie auftretende Probleme, damit wir gemeinsam Lösungen finden können. DANKE!**

Dr. Michael Axmann, Obmann Elternverein BRG Kepler  
 obmann@elternverein-brgkepler.at | www.elternverein-brgkepler.at

**Zusatzinformation:** Ende letzten Schuljahres waren Spindnachbestellungen notwendig. Die neuen Spinde werden im Laufe des 1. Semesters geliefert. Bis dahin müssen sich leider einige Schülerinnen und Schüler der Oberstufe zu zweit einen Spind teilen. Wir bitten dafür um Ihr Verständnis. Sobald die neuen Spinde geliefert werden, wird der überzählig bezahlte Spindpreis zurückerstattet.

-----><----- Bitte ausfüllen, abschneiden und Abschnitt an Klassenvorstand retournieren -----><-----

**Spindvergabe BRG Kepler 2016/17**

Name des Kindes:.....Klasse:.....

- Ja**, mein Kind möchte im Schuljahr 2016/17 einen Spind zu den genannten Bedingungen und einem **Spindpreis von € 20,-** bzw. in den **8. Klassen € 40,-**  
 (= € 20,- Spindpreis + € 20,- Kautions als Motivation für die Schlüsselrückgabe am Schulende)
- Nein**, mein Kind möchte keinen Spind. Sollte es bereits einen Spindschlüssel vom Schulwart erhalten haben, ist dieser anstatt des Geldes dem Klassenvorstand zurück zu geben.

.....  
 Datum

.....  
 Unterschrift Erziehungsberechtigte/r