

## Erster Elternbrief im Schuljahr 2017/2018

### Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte!

Ein schöner und sonniger Sommer liegt hinter uns. Ich hoffe, Sie haben gemeinsam mit Ihren Kindern erholsame Ferien verbracht. Ihnen allen wünsche ich ein gutes und erfolgreiches Schuljahr 2017/18! Besonders herzlich begrüße ich an dieser Stelle die Eltern der neu an unserer Schule aufgenommenen Schülerinnen und Schüler. Gleichzeitig lade ich Sie auch in diesem Schuljahr ein, mit unserer Schule intensiv zusammenzuarbeiten, und bitte Sie, die ersten wichtigen Informationen für das neue Schuljahr, die Sie mit diesem Elternbrief erhalten, zur Kenntnis zu nehmen und uns Ihre Rückmeldung zu diversen Einverständniserklärungen zu geben. Diese bitte ich Sie ausgefüllt und unterschrieben Ihrem Kind **bis spätestens 15. September 2017** wieder in die Schule zur Abgabe an den Klassenvorstand mitzugeben.

### Kommunikation miteinander

Es ist sehr wichtig, dass Sie Ihrem Kind die notwendige Zeit für schulische Belange schenken. **Interessieren Sie sich für die schulische Arbeit Ihres Kindes, motivieren** Sie es, Herausforderungen anzunehmen und bieten Sie in herausfordernden Situationen den notwendigen **Rückhalt**! Zu einer guten Zusammenarbeit gehört auch die **Kommunikation mit den Lehrkräften**. Ich bitte Sie daher, die wöchentlichen **Sprechstunden** der Lehrkräfte und die **Elternsprechtage** zu nutzen, um sich ein Bild über den Leistungsstand und das Verhalten Ihres Kindes zu machen und auch Ihre Anliegen einzubringen. Mir ist dabei sehr wichtig, dass diese Gespräche und die Begegnung im Schulhaus in einem **Klima der gegenseitigen Wertschätzung** stattfinden, damit in direkten und offenen Gesprächen gerade in herausfordernden Situationen gemeinsam rasche Lösungen für Probleme gefunden werden können.

### Ansprechpersonen

Ich ersuche Sie folgende Reihenfolge einzuhalten: Erste Ansprechperson in einem bestimmten Fach ist immer **die jeweils unterrichtende Lehrkraft**. Wenn notwendig, kann in weiterer Folge auch **der Klassenvorstand** mit eingebunden werden, der vor allem für Anliegen, die die gesamte Klasse betreffen, Ihr Ansprechpartner ist. Für darüberhinausgehende Anliegen stehe auch ich Ihnen gerne nach Vereinbarung eines Termins in meinen Sprechstunden zur Verfügung. Sollte ich nicht an der Schule sein, übernimmt unsere Administratorin, **Frau Prof. Christa Preis**, meine **Vertretung**. Als weitere wichtige Ansprechpersonen fungieren **Schülerberatung, Schulärztin, Schulpsychologin** und das **Jugendcoaching**. Die Sprechstunden und weiterführende Informationen finden Sie auf unserer Schulhomepage.

### Ergebnisse zur Befragung aller Schulpartner zum morgendlichen Schulbeginn

Ich bedanke mich sehr herzlich bei Ihnen für die rege Teilnahme an dieser Abstimmung. Obwohl einige gewichtige pädagogische Gründe für einen späteren Schulbeginn in der Früh sprechen, wurde der Vorschlag mehrheitlich abgelehnt, da diese Verschiebung zu massiven Problemen, vor allem für Benutzer/innen von öffentlichen Verkehrsmitteln, führen würde. Aus diesem Grund bleiben die Unterrichtszeiten bis auf Weiteres unverändert.

### Aktive Mitarbeit in der Elternvertretung

Ich bitte Sie auch verstärkt an der **Elternarbeit** unserer Schule teilzunehmen, indem Sie beispielsweise als **aktives Mitglied** den **Elternverein** tatkräftig unterstützen und in der Funktion eines **Klassenelternvertreters** Mitverantwortung in der Klasse übernehmen. Die Klassenvorstände und ich als Schulleiter unterstützen Sie gerne dabei. Vielen Dank für Ihr Engagement!

### Kontaktdaten

Für die Kontaktaufnahme mit Ihnen benötigen wir unbedingt korrekte Daten. Ich bitte Sie daher uns **Änderungen umgehend bekanntzugeben**.

### Spinde

Ich ersuche auch um Beachtung des am Ende des Elternbriefs angefügten **Schreibens des Elternvereins** bezüglich der **Spinde**.

Mit freundlichen Grüßen und den besten Wünschen für einen guten Start ins neue Schuljahr!

Mag. Franz Riegler, Schulleiter am BRG Kepler

## Informationen zur Schulorganisation

### 1. Regeln an unserer Schule

Der reibungslose Ablauf des Schulbetriebes erfordert gewisse Regeln. Wir bitten Sie, diese verbindlich zu akzeptieren. Die **Hausordnung**, die vom SGA festgelegt wurde, finden Sie auf unserer Schulhomepage im Bereich „Download“: [http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG\\_Kepler\\_Hausordnung.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG_Kepler_Hausordnung.pdf)

An unserer Schule gibt es zudem klar definierte **Verhaltensvereinbarungen**:

[http://www.brgkepler.at/download/Verhaltensvereinbarungen/BRG\\_Kepler\\_Verhaltensvereinbarungen.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Verhaltensvereinbarungen/BRG_Kepler_Verhaltensvereinbarungen.pdf)

Zudem gilt es neue Regeln im Zusammenhang mit der **Verwendung digitaler Medien** zu beachten, die auf vielfachen Wunsch – vor allem von Elternseite – im letzten Schuljahr durch den Schulgemeinschaftsausschuss beschlossen wurden:

[http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG\\_Kepler\\_Hausordnung\\_Verwendung\\_digitaler\\_Medien.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG_Kepler_Hausordnung_Verwendung_digitaler_Medien.pdf)

Ebenso wurden auch die **Hofregeln** neu formuliert:

[http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG\\_Kepler\\_Hausordnung\\_Hofregeln.pdf](http://www.brgkepler.at/download/Hausordnung/BRG_Kepler_Hausordnung_Hofregeln.pdf)

Ich ersuche Sie mit Ihren Kindern vor allem über die neuen Bestimmungen (Handyverbot für die 1. bis 3. Klassen, pfleglicher Umgang mit den digitalen Geräten im Schulhaus und die neuen Hofregeln) zu sprechen und die Lehrkräfte bei der Umsetzung der Maßnahmen zu unterstützen.

### 2. Unterrichtsbeginn

Wenn es Ihnen möglich ist, schicken Sie bitte Ihre Kinder nicht vor 7:25 Uhr morgens in die Schule. Sollte dies auf Grund Ihrer beruflichen Arbeitssituation dennoch unumgänglich notwendig sein, dann weisen Sie bitte Ihr Kind an, nach Betreten des Schulgebäudes den Aufenthaltsraum Nr. 008 aufzusuchen, der ab 7.00 Uhr geöffnet ist. **Eine Aufsicht ist für Schüler/innen, die in der 1. Stunde Unterricht haben, erst ab 7:25 Uhr eingerichtet.** Bei unvorhergesehenen Zwischenfällen ist Frau Schneider in der Kanzlei meist bereits ab 7:00 Uhr erreichbar.

### 3. Rauchverbot

Im gesamten Schulbereich ist das **Rauchen ausnahmslos nicht gestattet.**

### 4. Aufenthalt von Schüler/innen nach Ende des stundenplanmäßigen Unterrichtes oder in der Mittagspause

Für Schüler/innen, deren Eltern eine **Nachmittagsbetreuung** wünschen, wird diese wieder angeboten. Die Erziehungsberechtigten derjenigen Schüler/innen, die dieses Angebot **nicht** angenommen haben, nehmen durch ihre Unterschrift im Rahmen der Kenntnisnahme dieses Elternbriefs zur Kenntnis, dass ein Aufenthalt ihres Kindes nach Ende des stundenplanmäßigen Unterrichtes oder in der Mittagspause nur in dringenden Fällen im Schulgebäude und im Hof **auf eigene Gefahr und Verantwortung** möglich ist. Für diese Schüler/innen ist **keine Aufsicht** eingerichtet. Für Schüler/innen, die zwischen dem Vormittags- und Nachmittagsunterricht eine längere Pause haben, kann bei Bedarf ein **Aufenthaltsraum (ohne Aufsicht)** zur Verfügung gestellt werden, wobei dieser Raum danach sauber und aufgeräumt wieder verlassen werden muss.

Bitte beachten Sie auch, dass das Verlassen des Schulgeländes den Schüler/inne/n ausnahmslos nur während der Mittagspause gestattet ist.

## 5. NMB - Nachmittagsbetreuung

Die Nachmittagsbetreuung beginnt am Mittwoch, 13.09.2017, direkt nach Unterrichtschluss. **Alle Schüler/innen**, die sich bereits vor den Ferien für die Nachmittagsbetreuung angemeldet haben oder sich jetzt noch anmelden bzw. Änderungen durchführen wollen, mögen an den ersten beiden Schultagen zu den auf der Homepage angegebenen Zeiten **verlässlich in den Raum der Nachmittagsbetreuung** (Tiefparterre 1) kommen, um die notwendigen Unterlagen abzuholen.

## 6. Stundenentfall und Supplierstunden

Ein **Stundenentfall** für die Unterstufe wird spätestens am Vortag über den Supplierplan, der online über die Homepage unserer Schule verfügbar ist (Link „WEBUNTIS“), bekannt gemacht.

## 7. Geld und Wertsachen

Da die Klassenräume vielfach auch von anderen Klassen zu Unterrichtszwecken benützt werden, wird dringend gebeten, den Schüler/innen **keine größeren Geldbeträge oder Wertsachen** in die Schule mitzugeben. Bei einem Klassenwechsel mögen Schulsachen und Kleidungsstücke unbedingt mitgenommen oder im Spind verwahrt werden, da die Schule keinerlei Haftung übernehmen kann.

Da es in den Vorjahren leider mehrfach auch am Vormittag – vermutlich durch externe Diebe - zu Fahrrad-diebstählen gekommen ist, raten wir dringend möglichst diebstahlsichere Schlösser zu verwenden.

## 8. Mehrschulenkurse

Auch in diesem Schuljahr besteht für Schüler/innen unserer Schule die Möglichkeit, **Mehrschulenkurse**, das sind Wahlpflichtgegenstände, Freigegegenstände bzw. unverbindliche Übungen, die schulübergreifend organisiert werden, zu besuchen. In Blickrichtung auf die Matura ist es besonders interessant, dass diese Freigegegenstände oder Wahlpflichtgegenstände der Oberstufe zur mündlichen Reifeprüfung gewählt werden können, wenn der Besuch des Unterrichts in die 7. oder 8. Klasse reicht. (gemäß RPVO § 18 Abs. 4 und 6, BGBl. Nr.432/1990 i.d.g.F.).

## 9. Online-Informationen

Viele wichtige Informationen, wie beispielsweise **Stundenpläne, Vertretungen, Schularbeitentermine, Sprechstundenliste, Formulare** und **Hintergrundinformationen** werden Sie wieder in gewohnter Form auf den Webseiten unserer Schule finden.

## 10. Elternverein

Der äußerst engagierte Elternverein des BRG Kepler unterstützt unsere Schülerinnen und Schüler in vielfältiger Weise bei Schulveranstaltungen, im Rahmen unserer Schulschwerpunkte und im Schulalltag.

Aus diesem Grund leite ich gerne die Bitte des Obmanns und des Vorstands des Elternvereins weiter, den Elternverein auch in diesem Schuljahr wieder durch Ihre finanziellen Beiträge tatkräftig zu unterstützen.

Da diese Beiträge an den Elternverein letztlich allen Schülerinnen und Schülern zugute kommen, möchte auch ich mich bei Ihnen sehr herzlich für Ihre Unterstützung bedanken!

**12. Unterrichtszeiten**

<i>Stunde</i>	<i>Beginn</i>	<i>Ende</i>	<i>Pause</i>
1. Stunde	7.40	8.30	5 Minuten Pause
2. Stunde	8.35	9.25	5 Minuten Pause
3. Stunde	9.30	10.20	15 Minuten Pause
4. Stunde	10.35	11.25	5 Minuten Pause
5. Stunde	11.30	12.20	5 Minuten Pause
6. Stunde	12.25	13.15	5 Minuten Pause
7. Stunde	13.20	14.10	
<b>Nachmittag</b>			
8. Stunde	14.10	15.00	
9. Stunde	15.00	15.50	
10. Stunde	15.50	16.40	
11. Stunde	16.40	17.30	
12. Stunde	17:30	18:20	

**13. Termine**

<b>Ferien/unterrichtsfrei</b>	
Nationalfeiertag	26. 10. 2017
schulautonom frei	30. 10. 2017 31. 10. 2017
Allerheiligen, Allerseelen	01. – 02. 11. 2017
schulautonom frei	3. 11. 2017
Mariä Empfängnis	08. 12. 2017
Weihnachtsferien	23. 12. 2017 - 08 01. 2018
Semesterferien	19. – 23. 2. 2018
Landesfeiertag	19. 3. 2018
Osterferien	26. 03. – 03. 04. 2018

Staatsfeiertag	01. 05. 2018
Christi Himmelfahrt	10. 05. 2018
verordnet schulfrei	11. 05. 2018
Pfingstferien	19. – 22. 05 2018
Fronleichnam	31. 05. 2018
verordnet schulfrei	01. 06. 2018
Schulschluss	06. 07. 2018
Hauptferien	07. 07. – 09. 09. 2018
Schuljahresbeginn 2017/18	10. 09. 2018

Weitere Termine entnehmen Sie bitte dem **Terminkalender** auf unserer **Schulhomepage**.

**14. Bekanntgabe von Adressänderungen und Telefonnummernwechsel**

Für eine erfolgreiche Zusammenarbeit mit Ihnen als Erziehungsberechtigten benötigen wir unbedingt **aktuelle Kontaktinformationen**. Leider stellt sich immer wieder heraus, dass trotz regelmäßiger Aktualisierung der Daten durch die Klassenvorstände viele Informationen veraltet sind. Dadurch kommt es beispielsweise bei der Zusendung wichtiger Informationen zu Verzögerungen bzw. ist es uns nicht möglich, Sie in dringenden Fällen rasch telefonisch erreichen zu können. **Deshalb ersuche ich Sie jede Änderung Ihrer Daten unmittelbar auch in der Schule dem Klassenvorstand bekanntzugeben.**

## Kennntnisnahme und Zustimmungserklärungen

Ich ersuche Sie mit Ihrer Unterschrift um eine Kennntnisnahme und um Rückmeldungen zu diversen Einverständniserklärungen **bis spätestens 15. Sep. 2017** an den Klassenvorstand.

Einverständniserklärungen können selbstverständlich jederzeit von Ihnen schriftlich widerrufen werden.

### Kennntnisnahme des Elternbriefs

Als Erziehungsberechtigte(r) der Schülerin/des Schülers \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, habe ich die Inhalte des Elternbriefs Nr. 1 des Schuljahres 2017/2018 gelesen und zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

### Zustimmung für Veröffentlichungen

Ich bin einverstanden, dass in Veröffentlichungen auf schulinternen Websites (z.B. Schulhomepage, Lernplattform, etc.) und in schulischen Druckwerken (z. B. im Jahresbericht) bzw. in Veröffentlichungen unserer Projektpartner der Name und/oder Bilder meiner Tochter /meines Sohnes \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_ erscheinen dürfen.

Ja  Nein

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

### Schulfotos

Für die Zustellung der Schulfotos benötigt die durchführende Firma die Adressen der Schüler/innen. Wenn Sie mit der Weitergabe der Adresse nicht einverstanden sind, ist eine Bestellung der Fotos für Ihre Tochter/Ihren Sohn nicht möglich. Ich bin einverstanden, dass meine Adresse für die Zustellung der Schulfotos an die durchführende Firma weitergegeben wird.

Name des Schülers/der Schülerin: \_\_\_\_\_, Klasse: \_\_\_\_\_

Ja  Nein

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

### Schulische Wettbewerbe

Ich bin damit einverstanden, dass die persönlichen Daten meines Kindes (Vor- und Zuname, Geschlecht, Klasse, Schulstufe, Schulstandort und Schulart) im Rahmen von schulischen Wettbewerben (z. B. Känguru der Mathematik, etc.), elektronisch verarbeitet und gegebenenfalls auch veröffentlicht werden.

Name des Schülers/der Schülerin: \_\_\_\_\_, Klasse: \_\_\_\_\_

Ja  Nein

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

### Einverständniserklärung zu Umfragen, Fragebögen bzw. Befragungen

Ich bin damit einverstanden, dass meine Tochter /mein Sohn \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_ an Umfragen, Fragebögen bzw. Befragungen teilnimmt, die entweder vom BRG Kepler selbst oder vom Unterrichtsministerium, dem Landesschulrat (Fach)Hochschulen oder Universitäten durchgeführt oder empfohlen werden, wenn dabei gewährleistet ist, dass dabei weder Vor- noch Nachname an außerschulische Institutionen oder Personen übermittelt werden und somit keine Rückverfolgung auf die Daten meines Kindes möglich ist.

Ja  Nein

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

### Bekanntgabe und Einverständniserklärung zur Verwendung einer privaten E-Mail-Adresse für die Kommunikation zwischen Schule und Eltern/Erziehungsberechtigten

Ich bin damit einverstanden, dass die folgende E-Mail-Adresse von Direktion, Administration, Lehrkräften, Elternverein und Elternvertretern/Elternvertreterinnen des BRG Kepler genutzt wird, um wichtige Informationen über mein Kind bzw. über Klassen- und schulische Aktivitäten zu erhalten.

Name meines Kindes: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

**→ RÜCKGABE BIS SPÄTESTENS FREITAG, 15. SEPT. 2017 AN DEN KLASSENVORSTAND ←**